**Бланк обращения, направляемого финансовому уполномоченному
на бумажном носителе**

*Бланк составлен на основании стандартной формы обращения потребителя финансовых услуг, направляемого финансовому уполномоченному в электронной,* [*утвержденной решением Совета Службы финансового уполномоченного от 08.11.2023*](https://finombudsman.ru/assets/templates/sodfu/img/news/files/regulirovanie/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%85%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%2C%20%D0%BD%D0%B0%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D1%8F%D0%B5%D0%BC%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%BC%D1%83%20%D1%83%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%BE%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D1%83%20%D0%B2%20%D1%8D%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B5%20-1.pdf)*[[1]](#footnote-1).*

* *В целях исключения невозможности рассмотрения обращения ввиду недостаточности представленных потребителем сведений рекомендуется заполнить все поля формы.*
* *Символом «****\*****» отмечены поля, незаполнение которых не препятствует подаче обращения и его последующему рассмотрению.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Финансовому уполномоченному****адрес:** 119017, г. Москва, Старомонетный пер., дом 3**Дата направления обращения:** **Сведения о финансовой организации:** **наименование:**  *указывается наименование финансовой организации, к которой заявлены требования***место нахождения:**  *адрес государственной регистрации финансовой организации***адрес:**  *фактический адрес финансовой организации* **ИНН\*:** **Сведения о лице, направляющем обращение:****фамилия, имя, отчество** (последнее – при наличии):  **дата рождения:** **место рождения:**  *заполняется согласно документу, удостоверяющему личность***вид документа, удостоверяющего личность, его серия, номер и дата выдачи\*:**   **СНИЛС\*:** **место жительства (место пребывания\*):**   *адрес места регистрации***почтовый адрес:**   *адрес для направления корреспонденции***номер телефона:** **адрес электронной почты\***:  |

**ОБРАЩЕНИЕ**

**Номер договора с финансовой организацией и дата его заключения
(при наличии):**

 *Указывается номер и дата договора, в связи с ненадлежащим исполнением которого направляется обращение финансовому уполномоченному.*

**Размер требований имущественного характера:**

 *Точный размер требований указывать необязательно, достаточно указать приблизительный размер требований и перечислить требования к финансовой организации в следующем поле «существо спора».*

**Существо спора:**

* *Изложите существо спора, последовательность событий и перечислите требования к финансовой организации.*

**Сведения о факте направления потребителем заявления о восстановлении нарушенного права (претензии) в финансовую организацию:**

**дата направления** заявления о восстановлении нарушенного права (претензии):

* Например, дата почтового отправления.*

**дата получения** заявления о восстановлении нарушенного права (претензии) финансовой организацией (при наличии информации)**:**

**способ направления** заявления о восстановлении нарушенного права (претензии)
(в электронной форме [по стандартной форме, утвержденной Советом Службы финансового уполномоченного](https://finombudsman.ru/assets/templates/sodfu/img/news/files/regulirovanie/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%85%20%D0%B7%D0%B0%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%B2%D0%BE%D1%81%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%BD%D0%B0%D1%80%D1%83%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B0%20%D0%B2%20%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%D1%83%D1%8E%20%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8E%20%D0%B2%20%D1%8D%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B5-1.pdf), или в иной форме):

 *Указывается способ направления заявления о восстановлении нарушенного права (претензии), например, почтовым отправлением.*

**Сведения о наличии или об отсутствии ответа финансовой организации:**

* Например, «ответ получен» и дата ответа.*

**Сведения о способах разрешения спора, использованных сторонами до направления обращения финансовому уполномоченному (обращение в суд или обращение в третейский суд, заключение соглашения о проведении процедуры медиации):**

* Указываются сведения применительно к заявленным требованиям.*

**Согласие на осуществление финансовым уполномоченным замены финансовой организации, в отношении которой подано обращение, на финансовую организацию, которая несет обязательства перед потребителем, при выявлении финансовым уполномоченным факта подачи обращения в отношении ненадлежащей финансовой организации:**

☐ да

☐ нет

* Необходимо проставить отметку в соответствующем окне.*

**Наименование документов, копии которых направляются одновременно с обращением [[2]](#footnote-2):**

1.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |  |

1. По данной форме составляются обращения, содержащие требования к финансовой организации, за исключением требований к негосударственному пенсионному фонду (НПФ), связанных с неправомерным переводом пенсионных накоплений. [↑](#footnote-ref-1)
2. Приложения к обращению:

– копия договора с финансовой организацией *(при наличии)*;

– копия заявления о восстановлении нарушенного права *(в случае, если заявителем до направления обращения финансовому уполномоченному направлялось такое заявление)*, а также копия ответа финансовой организации *(при наличии);*

– копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя потребителя финансовых услуг
*(в случае, если обращение направляется законным представителем потребителя финансовых услуг, являющимся таковым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации);*

– копии документов, свидетельствующих об использовании сторонами до направления обращения финансовому уполномоченному иных способов разрешения спора *(в случае, если сторонами таковые использовались);*

– копии иных документов, которые имеют значение для разрешения спора по существу *(при наличии).*

Подробнее читайте в статье: «[Какие документы необходимо приложить к обращению?](https://finombudsman.ru/kb/kak-podat-obrashchenie-finansovomu-upolnomochennomu/kakie-dokumenty-neobhodimo-prilozhit-k-obrashheniyu255-kb.html)» [↑](#footnote-ref-2)